

Factura

EMILY RAQUEL , MANSILLA VILLAGRÁN DE GONZALEZ
Nit Emisor: 25017837
EMILY RAQUEL MANSILLA VILLAGRAN
7 CALLE A 20-54 RESIDENCIAL VILLAS DE SAN JOSE 1, zona 4,
MIXCO, GUATEMALA
NIT Receptor: 3440273
Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION
Dirección comprador: 7MA. AVENIDA 12-90 ZONA 13 CIUDAD DE
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E10BB4B4-E6B2-4984-AFFE-605886527411
Serie: E10BB4B4 Número de DTE: 3870443908
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 07:50:34
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 07:50:34

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios profesionales prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según contrato Administrativo número 2025-201-1-2-341, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-9-2025.	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.000000

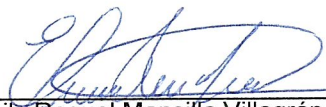
CANCELADO

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie E10BB4B4, número de DTE: 3870443908 de fecha 31 de diciembre de 2025, emitida por Emily Raquel Mansilla Villagrán de González ampara el pago por servicios profesionales; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-341 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-9-2025, Conste. Guatemala, 31 de diciembre de 2025.

(f) 
Emily Raquel Mansilla Villagrán de González
DPI: 2503802770101

(f) 
Firma del Responsable de la
verificación de los Servicios Contratados
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



TIMBRE DEL COLEGIO DE
ECONOMISTAS CONTADORES
PUBLICOS Y AUDITORES Y
ADMINISTRADORES DE EMPRESAS



Q. 20.00 VEINTE QUETZALES

TIMBRE DEL COLEGIO DE
ECONOMISTAS CONTADORES
PUBLICOS Y AUDITORES Y
ADMINISTRADORES DE EMPRESAS



Q. 20.00 VEINTE QUETZALES

TIMBRE DEL COLEGIO DE
ECONOMISTAS CONTADORES
PUBLICOS Y AUDITORES Y
ADMINISTRADORES DE EMPRESAS



Q. 100.00 CIENTO QUETZALES

Contribuyendo juntos por Guatemala

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1764601381720	Fecha de Generación: Dec 1, 2025, 9:03 AM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	31/12/2025 07:50:34		
Emisor:	25017837		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	EMILY RAQUEL MANSILLA VILLAGRAN		
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION		
Monto Total:	GTQ GTQ 14000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	E10BB4B4-E6B2-4984-AFFE-605886527411		
Serie:	E10BB4B4		
Número del DTE:	3870443908		
Acuse de recibido:	FCID202520251201T07:50:3406:00E10BB4B4E6B24984AFFE605886527411		
Fecha de la consulta:	01/12/2025 09:02:00		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

✓ **NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/12/2025 09:02:08 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	25017837
NOMBRE	EMILY RAQUEL, MANSILLA VILLAGRÁN DE GONZALEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-341
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-9-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Emily Raquel Mansilla Villagrán de González
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Periodo de este informe:	Del: 01/12/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: catorce mil quetzales exactos.		Q.14,000.00
Prestados en: Administración General		Administración General

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en la elaboración de acuerdos ministeriales de nombramiento, para representantes del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, ante juntas directivas y consejos.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional con los procesos de acuerdos ministeriales, mediante los cuales la autoridad superior autoriza viajes al extranjero.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para colaborar en revisar la información para el trámite de acuerdos ministeriales de nombramiento, para integrar juntas de	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
eventos de cotización y licitación.			
4) Brindar apoyo profesional en revisar la información para el trámite de acuerdos ministeriales de nombramiento, para integrar comisiones receptoras y liquidadoras.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025. ✓	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional con los procesos de oficios para notificar acuerdos ministeriales, de nombramiento y trámites administrativos.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025. ✓	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional con los procesos de providencias para traslado de expedientes tanto dentro como fuera de este Ministerio, en relación con la continuación de trámite de los mismos.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de las providencias, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025. ✓	100%	Finalizado
7) Brindar apoyo profesional con trasladar expedientes del Ministerio Público a las diferentes dependencias del Ministerio.	Se brindó apoyo profesional con trasladar los expedientes del Ministerio Público, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025. ✓	100%	Finalizado
8) Brindar apoyo profesional en brindar información de trámite de documentos al público en general.	Se brindó apoyo profesional para el traslado de requerimientos del Ministerio Público, a las Unidades Ejecutoras, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025. ✓	100%	Finalizado
9) Brindar apoyo profesional en reproducir documentos suscritos por la autoridad superior para notificar.	Se brindó apoyo profesional reproduciendo documentos, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025. ✓	100%	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
10) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo profesional en la elaboración de oficios y providencias, correspondiente al período del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Emily Raquel Mansilla Villagrán de González
DPI: 2503802770101
Celular: 57040844

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)  
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.
Administrador General
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-341
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		No. RH-029-201-9-2025
Tipo de Servicios:		Profesionales
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Emily Raquel Mansilla Villagrán de González
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado: Ciento sesenta y siete mil quinientos cuarenta y ocho quetzales con treinta y nueve centavos. ✓		Q.167,548.39
Prestados en:		Administración General

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo profesional en la elaboración de acuerdos ministeriales de nombramiento, para representantes del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, ante juntas directivas y consejos.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo profesional con los procesos de acuerdos ministeriales, mediante los cuales la autoridad superior autoriza viajes al extranjero.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
3) Brindar apoyo profesional para colaborar en revisar la información para el trámite de acuerdos ministeriales de nombramiento, para integrar juntas de	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

eventos de cotización y licitación.			
4) Brindar apoyo profesional en revisar la información para el trámite de acuerdos ministeriales de nombramiento, para integrar comisiones receptoras y liquidadoras.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo profesional con los procesos de oficios para notificar acuerdos ministeriales, de nombramiento y trámites administrativos.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de los acuerdos ministeriales, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo profesional con los procesos de providencias para traslado de expedientes tanto dentro como fuera de este Ministerio, en relación con la continuación de trámite de los mismos.	Se brindó apoyo profesional para la elaboración de las providencias, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
7) Brindar apoyo profesional con trasladar expedientes del Ministerio Público a las diferentes dependencias del Ministerio.	Se brindó apoyo profesional con trasladar los expedientes del Ministerio Público, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
8) Brindar apoyo profesional en brindar información de trámite de documentos al público en general.	Se brindó apoyo profesional para el traslado de requerimientos del Ministerio Público, a las Unidades Ejecutoras, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
9) Brindar apoyo profesional en reproducir documentos suscritos por la autoridad superior para notificar.	Se brindó apoyo profesional reproduciendo documentos, correspondiente al período del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado

10) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.	Se brindó apoyo profesional en la elaboración de oficios y providencias, correspondiente al periodo del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025.	100%	Finalizado
----------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------	------------

Resultado de la prestación de los servicios:

Durante el periodo correspondiente del 02 de enero de 2025 al 31 de diciembre de 2025, se brindó apoyo profesional en diversas actividades relacionadas con la elaboración de procedimientos y gestión de documentos, con el objetivo de cumplir los términos de referencia.

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 
Emily Raquel Mansilla Villagrán de González
DPI: 2503 80277 0101
Celular: 57040844

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f)


M.V. Mayra Lissette Motta Padilla
VICEMINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



(f) 
Firma y sello del Responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados.
Saida Dinorah Herrera del Valle
Administrador General
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación





**Colegio de Economistas, Contadores Públicos y
Auditores y Administradores de Empresas**

El (la) infrascrito(a) Secretario(a) de la Junta Directiva del Colegio de Economistas, Contadores Públicos y Auditores y Administradores de Empresas:

CERTIFICA

Que el (la) Licenciado (a) Emily Raquel Mansilla Villagrán de González, es colegiado (a) Activo (a), con el No. 33947 de consiguiente goza de los privilegios y esta sujeto a las obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria, confiere a los miembros activos de este Colegio; encontrándose en calidad de colegiado activo hasta el mes de **marzo del 2026** por tener canceladas las cuotas del colegio hasta el mes de (**diciembre/2025**) Timbre (**NO INCORPORADO**).

A solicitud del (de la) interesado (a), se extiende la presente en la ciudad de Guatemala, a los veintinueve días del mes de noviembre de dos mil veinticuatro.

Profesión: Administración de Negocios/UDVG ;/, Colegiado(a) el: **25/04/2024**



Lic. Elder Gamaliel Martínez Samayoa

Secretario de Junta Directiva

Nota: Esta certificación fue impresa en papel bond el día 29 de noviembre de 2024 y tiene vigencia hasta la fecha indicada en este documento. Para los usos que al (a la) interesado (a) convenga deberá verificar su autenticidad a través del link <http://www.ccee.org.gt/> o bien llamando al PBX: 2208-4500 o 22957560, 22957561. Es importante consumir el documento, para no dar mal uso al mismo.

29/11/2024 08:30

as

**Centrales 0 Calle 15-46, Zona 15, Colonia El Maestro 8o. Nivel, Código Postal 01015,
PBX: 22084500 Sede Torre Café 7ª Avenida 1-20, Zona 4, oficina 105
Tels. 22957560, 22957561 E-mail: administracion@ccee.org.gt,
Web: www.ccee.org.gt - Guatemala, C.A.**

75f698ba3c452065986d19a20b83d622

